

活動計算書

1 助成申請経費（領収書毎に記入）

	購入日	金額	活動日	購入品内訳	活動内容
1	月 日	円	月 日		
2	月 日	円	月 日		
3	月 日	円	月 日		
4	月 日	円	月 日		
5	月 日	円	月 日		
6	月 日	円	月 日		
7	月 日	円	月 日		
8	月 日	円	月 日		
9	月 日	円	月 日		
計		円			

※領収書毎に分けて記入すること。

※行が不足する場合は適宜追加すること。

2 添付資料

- 活動の様子が分かる写真
- 活動人数が分かる写真（例：集合写真）
- こどもエコクラブ名が記載された、領収書及び購入品内訳が分かるレシート・明細
- 口座名義、口座番号が分かる資料（例：通帳の写し）

3 申請前チェックリスト

- 申請する活動は地球温暖化及び環境保全に資するものである。
- 申請する活動経費は、活動に直接必要となった経費である。
- 活動経費の支払いは、こどもエコクラブの登録以降に行った。
- 必要な資料を添付した。